














Alleinarbeit

Zuständigkeit: Arbeitgeber							
Gefahr	Risiko			Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen			
Gefährdung durch Arbeitsumgebungsbedingungen	Verschiedene Verletzungen durch erschwerte/unmögliche Benachrichtigung der Ersthelfer im Notfall			<ul style="list-style-type: none"> Geeignete organisatorische Maßnahmen planen und einhalten Bei der Zuweisung der Tätigkeiten werden die Fähigkeiten, inklusive Ausbildung und Schulung, und der Zustand der Bediensteten mit Bezug auf ihre Gesundheit und Sicherheit berücksichtigt. Keine Arbeiten mit erhöhtem Unfallrisiko durchführen lassen Wenn der Arbeitnehmer im Besitz eines dienstlichen Mobiltelefons ist, muss dieser die APP Where ARE U verwenden. Für die privaten Mobiltelefone wird es empfohlen. 			
Risikobewertung:	W =	2	S =	4	Risiko $R = W \times S$	8	Mittel

Zuständigkeit: Arbeitnehmer							
Gefahr	Risiko			Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen			
Gefährdung durch Arbeitsumgebungsbedingungen	Verschiedene Verletzungen durch erschwerte/unmögliche Benachrichtigung der Ersthelfer im Notfall			<ul style="list-style-type: none"> Die alleinige Anwesenheit im Gebäude vermeiden Ein geeignetes Kommunikationsmittel mit sich führen Wenn der Arbeitnehmer im Besitz eines dienstlichen Mobiltelefons ist, muss dieser die APP Where ARE U verwenden. Für die privaten Mobiltelefone wird es empfohlen. Keine Arbeiten mit erhöhtem Unfallrisiko bzw. keine gefährlichen Tätigkeiten durchführen Keine Aufzüge verwenden Für Tätigkeiten in entlegenen bzw. isolierten Bereichen - beispielsweise Archiv - an einer besetzten Stelle (Sekretariat oder Portierloge) ein Register mit zweckmäßigen Angaben (Wer, wo, wie lange) führen Keine Leiter verwenden 			
Risikobewertung:	W =	2	S =	4	Risiko $R = W \times S$	8	Mittel

PERSÖNLICHE SCHUTZAUSRÜSTUNG

Wenn in Bedienungsanleitung bzw. Sicherheitsdatenblatt oder "Handbuch PSA" nicht anders angegeben, ist folgende PSA erforderlich:

INFORMATION UND AUSBILDUNG



- Aufklärung des Personals über die besonderen Risiken und Ausbildung desselben zum Gebrauch der PSA und zu den korrekten Arbeitsvorgängen.
- Siehe Auflistung der Pflichtausbildungen für spezifische Risiken